

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 591
Невского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Решением управляющего
совета
Протокол от 30.08.2024 г.
№15

СОГЛАСОВАНО

С советом родителей
и советом обучающихся
Протокол от 02.09.2024 г. №1

УТВЕРЖДЕНО



**ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении
«Отделение дополнительного образования детей»**

1. Общие положения

1.1. Отделение дополнительного образования детей (далее – ОДОД) является структурным подразделением государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 591 Невского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ СОШ № 591 Невского района Санкт-Петербурга) и действует на основании Устава ГБОУ СОШ № 591 Невского района Санкт-Петербурга и Положения об отделении дополнительного образования детей (далее – Положение).

1.2. Положение об ОДОД ГБОУ СОШ № 591 Невского района Санкт-Петербурга разработано в соответствии с п.4 ст.27 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга «Об утверждении примерного Положения об отделении дополнительного образования» от 14.03.2016 № 701-р и регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

1.3. Деятельность ОДОД осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 (далее – Порядок).

1.4. Содержание дополнительных общеобразовательных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной ГБОУ СОШ № 591 Невского района Санкт-Петербурга.

1.5. Образовательный процесс в ОДОД организуется в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированными в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, студии, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее – объединения).

1.6. Занятия в объединениях проводятся по дополнительным общеобразовательным программам в соответствии с учебно-производственным планом ГБОУ СОШ № 591 Невского района Санкт-Петербурга.

1.7. Формы обучения по дополнительным общеразвивающим программам определяются с учётом вида деятельности, санитарных норм, особенностей реализации программы.

1.8. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеразвивающих программ.

Списочный состав групп формируется в соответствии с технологическим регламентом и с учётом вида деятельности, санитарных норм, особенностей реализации программы устанавливается:

1 год обучения – не менее 15 обучающихся,

2 год обучения – не менее 12 обучающихся,

3 год обучения – не менее 10 обучающихся.

Численный состав обучающихся по программе может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в учебной группе устанавливается до 10 человек.

1.9. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

1.10. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются ГБОУ СОШ № 591 Невского района Санкт-Петербурга как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

1.11. При реализации дополнительных общеразвивающих программ возможно использование различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий, электронное обучение.

1.12. В ОДОД может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

1.13. Дополнительные общеразвивающие программы обновляются ежегодно с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

1.14. . Дополнительное образование детей может быть получено на иностранном языке в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой и в порядке, установленном Федеральным законом об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2. Порядок деятельности ОДОД. Организация учебного процесса

2.1. Деятельность по дополнительным общеразвивающим программам в ОДОД направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей, обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей, обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;

- выявление, развитие, и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;

- профессиональную ориентацию обучающихся;

- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;

- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;

- формирование общей культуры обучающихся;

удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований

2.2. В учебно-производственном плане ОДОД (далее – УПП) указывается перечень направленностей ОДОД, количество групп и занимающихся в них обучающихся, объем педагогических и концертмейстерских часов по годам обучения и другие необходимые для планирования средств показатели.

2.3. УПП ОДОД ежегодно в срок до 1 сентября текущего года утверждается руководителем ГБОУ СОШ № 591 Невского района Санкт-Петербурга и согласовывается начальником отдела образования администрации Невского района Санкт-Петербурга.

В течение учебного года в УПП и УП ОДОД могут быть внесены изменения, которые оформляются локальными актами ГБОУ СОШ № 591 Невского района Санкт-Петербурга по согласованию с отделом образования администрации Невского района.

2.4. ОДОД имеет финансовое обеспечение в рамках бюджетной сметы ГБОУ СОШ № 591 Невского района Санкт-Петербурга. Текущие расходы ОДОД могут оплачиваться из внебюджетных финансовых средств ГБОУ СОШ № 591 Невского района Санкт-Петербурга.

2.5. Расписание занятий по программам составляется руководителем ОДОД и утверждается руководителем ГБОУ СОШ № 591 Невского района Санкт-Петербурга с учетом рациональной загрузки помещений ГБОУ СОШ № 591 Невского района Санкт-Петербурга, а также с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся.

2.6. Расписание занятий по программам составляется для создания наиболее благоприятно режима труда и отдыха обучающихся администрацией ГБОУ СОШ № 591 Невского района Санкт-Петербурга по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также возрастных особенностей обучающихся.

2.7. Перенос занятий или временное изменение расписания производится только с согласия администрации ГБОУ СОШ № 591 Невского района Санкт-Петербурга и оформляется локальным актом.

2.8. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах. Количество часов занятий в неделю регламентируется УПП ГБОУ СОШ № 591 Невского района Санкт-Петербурга из расчета норм бюджетного финансирования и государственного задания.

2.9. Продолжительность занятий в объединениях устанавливается в соответствии с требованиями приложения № 7.

2.10. Продолжительность занятий детей в учебные дни - не более 3-х академических часов в день, в выходные и каникулярные дни - не более 4 академических часов в день. После 30 - 45 минут теоретических занятий рекомендуется организовывать перерыв длительностью не менее 5 - 10 мин.

2.11. В ОДОД ведется номенклатура дел (Приложение №1).

2.12. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.13. Дополнительные общеразвивающие программы формируются с учетом пункта 9 статьи 2 Федерального закона об образовании.

2.14. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеразвивающим программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно- спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической).

2.15. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

2.16. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2.17. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеразвивающих программ и определяются локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Каждый обучающийся имеет право заниматься по нескольким дополнительным общеразвивающим программам, переходить в процессе обучения из одной программы в другую

2.18. Дополнительные общеразвивающих программы реализуются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

2.19. При разработке и реализации дополнительных общеразвивающих программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение с учетом требований Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. N 816 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 18 сентября 2017 г., регистрационный N 48226).

2.20. При реализации дополнительных общеразвивающих программ организацией, осуществляющей образовательную деятельность, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использования соответствующих образовательных технологий.

2.21. Использование при реализации дополнительных общеразвивающих программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

2.22. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, ежегодно обновляют дополнительные общеразвивающие программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.23. При реализации дополнительных общеразвивающих программ организации, осуществляющие образовательную деятельность, могут организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместной деятельности обучающихся и родителей (законных представителей).

2.24. Педагогическая деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых организацией, осуществляющей образовательную деятельность)¹⁰ и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

2.25. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, вправе привлекать к реализации дополнительных общеразвивающих программ лиц, получающих высшее или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования "Образование и педагогические науки" в случае рекомендации аттестационной комиссии и соблюдения требований, предусмотренных квалификационными справочниками.

2.26. В реализации программ при наличии условий и согласия руководителя программы совместно с несовершеннолетними обучающимися могут участвовать их родители (законные представители).

2.27. При реализации дополнительных общеразвивающих программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

3. Особенности организации учебного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов

3.1. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов ОДОД организует образовательный процесс по дополнительным общеразвивающим программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий, обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида и инвалида.

3.2. Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеразвивающим программам может осуществляться на основе дополнительных

общеразвивающих программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогическими работниками, прошедшими соответствующую переподготовку.

3.3. В целях доступности получения дополнительного образования, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами ГБОУ СОШ № 591 Невского района Санкт-Петербурга обеспечивает:

а) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- адаптацию официального сайта ГБОУ СОШ № 591 Невского района Санкт-Петербурга в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

б) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка монитора с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));
- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации; в)

для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения ГБОУ СОШ № 591 Невского района Санкт-Петербурга, а также их пребывания в указанных помещениях.

3.4. Сроки обучения по дополнительным общеразвивающим программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии – для обучающихся по индивидуальной программе реабилитации – для обучающихся детей-инвалидов и инвалидов.

3.5. Занятия в объединениях с обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающиеся, так и в отдельных группах или в отдельных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

4. Зачисление, отчисление и организация деятельности ОДОД

4.1. На дополнительную общеразвивающую программу ОДОД принимаются обучающиеся ГБОУ СОШ № 591 Невского района Санкт-Петербурга, а также обучающиеся из других образовательных учреждений при наличии свободных мест.

4.2. Зачисление производится по заявлениям от родителей (законных представителей) с учетом условий реализации дополнительной общеразвивающей программы согласно форме заявления

(Приложения № 2, № 3). При зачислении обучающихся из других образовательных учреждений необходимо согласие на обработку персональных данных (Приложение № 6).

4.3. При приеме в спортивные, спортивно-технические, туристские, хореографические и другие объединения, требующие особой физической подготовки, необходимо предоставление медицинского заключения о состоянии здоровья обучающихся.

4.4. Перевод учащегося на последующие года обучения производится с учетом требований дополнительной общеразвивающей программы. В группы второго и последующих годов обучения могут быть зачислены обучающиеся, не обучавшиеся в первый год и успешно прошедшие собеседование.

4.5 Отчисление обучающихся из дополнительной общеразвивающей программы ОДОД может производиться:

- по заявлению родителей (законных представителей) или собственному желанию учащегося, достигшего 14-летнего возраста (приложения № 4, № 5);

- по медицинскому заключению о состоянии здоровья учащегося, препятствующего дальнейшему посещению данного объединения.

- 4.6 Каждый обучающийся вносится в систему «Навигатор»

5. Управление ОДОД

5.1. Общее руководство деятельностью ОДОД осуществляет руководитель ГБОУ СОШ № 591 Невского района Санкт-Петербурга, который несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- реализацию (не) в полном объеме дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с утвержденными учебными планами;

- качество реализуемых дополнительных общеразвивающих программ;

- соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям обучающихся;

- жизнь и здоровье обучающихся и работников ОДОД во время образовательного процесса;

- нарушение прав и свобод обучающихся и работников ОДОД.

5.2. Руководитель ГБОУ СОШ № 591 Невского района Санкт-Петербурга издает приказ о назначении руководителя ОДОД и утверждает структуру и штатное расписание ОДОД.

5.3. Непосредственное руководство деятельностью ОДОД осуществляет руководитель ОДОД, который планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество, эффективность и результативность работы ОДОД, организует сетевые формы взаимодействия с другими организациями.

5.4. Прекращение деятельности ОДОД производится на основании приказа руководителя ГБОУ СОШ № 591 Невского района Санкт-Петербурга по письменному согласованию с Администрацией Невского района Санкт-Петербурга или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6. Имущество и средства ОДОД

За ОДОД закрепляются помещения, оборудование, инвентарь, необходимые для осуществления его деятельности

Номенклатура дел ОДОД

1. Копия лицензии на право ведения образовательной деятельности.
2. Копия Устава ОУ
3. Положение об ОДОД.
4. Локальные акты (копии приказов и распоряжений, касающихся деятельности ОДОД).
5. Должностные инструкции работников ОДОД.
6. Данные по повышению квалификации и аттестации педагогических работников ОДОД.
7. Протоколы педагогических советов ОДОД, касающиеся деятельности ОДОД.
8. Перечень дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в ОДОД.
9. Дополнительные общеобразовательные программы. Рабочие программы.
10. Перспективный и календарный план работы ОДОД на учебный год.
11. Учебно-производственный план ОДОД.
12. Расписание занятий учебных групп ОДОД.
13. Штатное расписание ОДОД на учебный год (выписка из штатного расписания учреждения).
14. Положения ОДОД о проведении соревнований, конкурсов, фестивалей и др.
15. Сведения об итогах участия ОДОД в соревнованиях, конкурсах, смотрах и др.
16. Отчеты и анализ деятельности ОДОД.
17. Инструкции по соблюдению правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, а также санитарно-гигиенических требований.
18. Журнал учета инструктажа сотрудников ОДОД на рабочем месте.
19. Заявления о приеме в ОДОД, об отчислении.
20. Сведения о комплектовании и наполняемости учебных групп ОДОД.
21. Журналы учебных групп ОДОД.
22. Протоколы родительских собраний.
Заявления на обработку персональных данных

Приложение №2

Директору ГБОУ СОШ № 591
Невского района Санкт-Петербурга
Чепёлкиной Людмиле Петровне

от _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

(адрес регистрации)

(паспорт (номер, серия, дата выдачи, кем выдан)

(контактный телефон)

(mail)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

(дата рождения) _____ (СНИЛС) _____

на дополнительную общеразвивающую программу _____

(наименование программы)

« _____ » _____ 20 _____ г.

ФИО

(подпись)

С Уставом ГБОУ СОШ № 591 Невского района Санкт-Петербурга, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ГБОУ СОШ № 591 Невского района Санкт-Петербурга, нормативными актами, правилами внутреннего распорядка обучающихся, с заявленной дополнительной общеразвивающей программой ознакомлен(а),

ФИО

(подпись)

Приложение №3

Директору ГБОУ СОШ № 591
Невского района Санкт-Петербурга

Чепёлкиной Людмиле Петровне

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

(адрес регистрации)

(паспорт (номер, серия, дата выдачи, кем выдан))

(контактный телефон)

(mail)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

(дата рождения) _____ (СНИЛС) _____

на дополнительную общеразвивающую программу _____

(наименование программы)

« _____ » _____ 20 _____ г.

ФИО

(подпись)

С Уставом ГБОУ СОШ № 591 Невского района Санкт-Петербурга, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ГБОУ СОШ № 591 Невского района Санкт-Петербурга, нормативными актами, правилами внутреннего распорядка обучающихся, с заявленной дополнительной общеразвивающей программой ознакомлен(а),

ФИО

(подпись)

Директору ГБОУ СОШ № 591
Невского района Санкт-Петербурга

Чепёлкиной Людмиле Петровне

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

(адрес регистрации)

(паспорт (номер, серия, дата выдачи, кем выдан))

(контактный телефон)

(mail)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Из числа обучающихся по дополнительной общеразвивающей программе _____

(наименование программы)

«_____» _____ 20____ г.

ФИО

(подпись)

Приложение №5

Директору ГБОУ СОШ № 591
Невского района Санкт-Петербурга

Чепёлкиной Людмиле Петровне

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

(адрес регистрации)

(паспорт (номер, серия, дата выдачи, кем выдан))

(контактный телефон)

(mail)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить меня _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Из числа обучающихся по дополнительной общеразвивающей программе _____

(наименование программы)

«_____» _____ 20____ г.

ФИО

(подпись)

Приложение №6

Директору ГБОУ СОШ
№591 Невского района
Санкт-Петербурга
Чепёлкиной Л.П.

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ-СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» я,

(ФИО родителя (законного представителя))
паспорт _____ выдан _____
(серия, номер) (кем выдан)
« ____ » _____, являясь родителем (законным представителем)
(дата выдачи паспорта)

(ФИО ребенка)

(далее – обучающийся), даю согласие на обработку персональных данных ГБОУ СОШ № 591 Невского района Санкт-Петербурга (далее - Учреждение), расположенного по адресу: Санкт-Петербург пр. Большевиков, 28, использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью осуществления уставной деятельности ГБОУ СОШ № 591 Невского района Санкт-Петербурга, обеспечения требований законов и иных нормативно- правовых актов законодательства РФ.

Я предоставляю Учреждению право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными обучающегося: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Учреждение вправе размещать обрабатываемые персональные данные обучающегося в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц (воспитаннику, родителям (законным представителям), а также административным и педагогическим работникам Учреждения). Учреждение вправе включать обрабатываемые персональные данные обучающегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами государственных органов управления образованием, регламентирующих предоставление отчетных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает:

1. Сведения личного дела, обучающегося:

- фамилия, имя, отчество; дата рождения; пол;
- сведения о состоянии здоровья;
- домашний адрес;
- фамилии, имена, отчества родителей (законных представителей), контактные телефоны, места работы.

2. Сведения об учебном процессе и занятости обучающегося:

- перечень дополнительных общеобразовательных программ;
- данные о посещаемости, причинах отсутствия;
- фамилии, имена, отчества педагогов, осуществляющих образовательный процесс.

Настоящее согласие дано мной ГБОУ СОШ № 591 Невского района и действует на время обучения(пребывания) моего ребенка в данном Учреждении. Также я не возражаю против обработки моих персональных данных, необходимых для осуществления образовательного процесса.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Учреждения по почте заказным письмом уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Учреждения.

Дата _____

Подпись _____

Приложение №7

№ п/п	Направленность объединения	Число занятий в неделю	Число и продолжительность занятий в день
1.	Техническая	2-3	2 по 45 мин;
1.1.	Объединения с использованием компьютерной	1-3	2 по 30 мин. для детей в возрасте до 10 лет; 2 по 45 мин. для остальных обучающихся;
2.	Художественная	2-3	2-3 по 45 мин.;
2.1.	Объединения изобразительного и декоративно-прикладного искусства	2-3	2-4 по 45 мин.;
2.2.	Музыкальные и вокальные объединения	2-3	2-3 по 45 мин. (групповые занятия); 30-45 мин. (индивидуальные занятия);
2.3.	Хоровые объединения	2-4	2-3 по 45 мин.
3.	Туристско-краеведческая	2-4; 1-2 похода или занятия на местности в месяц	2-4 по 45 мин; занятия на местности или поход - до 8 часов;
4.	Естественнонаучная	1-3	2-3 по 45 мин.; занятия на местности до 8 час;
5.	Физкультурно-спортивная		
5.1.	Занятия по дополнительным общеразвивающим программам в Области физической культуры и спорта	2-3	1 до 45 мин. для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин. - для остальных обучающихся;
5.2.	Спортивно-оздоровительные группы (кроме командных игровых и технических видов спорта)	2-3	1 до 45 мин. для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин. - для остальных обучающихся;
5.3.	Спортивно-оздоровительные группы в командно-игровых видах спорта	2-3	2 по 45 мин.;
5.4.	Спортивно-оздоровительные группы в технических видах спорта	2-3	2 по 45 мин.
6.	Культурологическая	1-2	1-2 по 45 мин.
6.1.	Тележурналистика	2	2-3 по 45 мин.
7.	Военно-патриотическая	2-4	1-3 по 45 мин.; занятия на местности - до 8 часов
8.	Социально-педагогическая	1-2	1-3 по 45 мин