



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГБОУ СОШ 591  
Чепёлкина Л.П.  
Приказ от 02.09.2024 №397о/д

**План  
функционирования внутренней системы оценки качества  
образования (ВСОКО) на 2024/25 учебный год**

Направление контроля	Содержание деятельности	Ответственные
АВГУСТ		
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать готовность ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО разработанных в соответствии с ФГОС НОО и ООО, СОО в соответствии с ФГОС второго поколения и обновленными ФГОС 2021 года	Зам. директора по УВР
	Проконтролировать, что учителя включили в рабочие программы учебных предметов, учебных курсов и модулей, курсов внеурочной деятельности, тематические блоки или темы по истории государственных символов	Зам.директора по УВР
	Проверить соответствие дополнительных общеобразовательных	

	<p>общеразвивающих программ          требованиям порядка          организации и осуществления          образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным          программам и другим нормативным правовым актам в сфере образования</p>	<p>Зам. директора по ВР,          заведующий доп.          образованием</p>
<p>Качество условий,          обеспечивающих          образовательную          деятельность</p>	<p>Проанализировать локальные          нормативные акты школы,          убедиться, что они соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования</p>	<p>Директор, зам. директора по          УВР</p>
	<p>Разработка и утверждение локальных актов в соответствии с потребностями ОУ</p>	<p>Директор ОУ</p>
	<p>Провести инструктаж всех работников перед началом нового учебного года</p>	<p>Зам.директора по ВР,          Зам.директора по          АХР, специалист по охране          труда и безопасности</p>
	<p>Проверить выполнение санитарно-гигиенических требований к организации          образовательного процесса, требований охраны труда, соблюдение техники          безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта</p>	<p>Директор, зам. директора по          АХР, специалист по охране          труда и безопасности,          Зам.директора по ВР</p>

	Проверить соответствие учебных пособий ФПУ	Зам.директора по УВР, заведующий библиотекой
	Проконтролировать, все ли обучающиеся обеспечены бесплатной учебной литературой, проверить ее состояние	Зам.директора по УВР, заведующий библиотекой
	Проверить организацию специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ	Директор, зам. директора по АХР, зам. директора по УВР
	Актуализировать дорожную карту перехода на новые ФГОС НОО и ООО с учетом начала реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО в 1-х и 5-х классах	Руководитель рабочей группы, зам. директора по УВР, директор
	Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам начала реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО	Руководитель рабочей группы, Зам.директора по УВР

	<p>Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам начала реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО</p>	<p>Руководитель рабочей группы, Зам.директора по УВР</p>
<p>СЕНТЯБРЬ</p>		
	<p>Разработать план-график мониторинга предметных результатов на 2023/24 учебный год. Запланировать входные, тематические, промежуточные и итоговые диагностические работы, анализ их результатов и корректирование работы педагогического коллектива . Учесть дополнительную работу с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>

<p>Качество образовательных результатов обучающихся</p>	<p>Проанализировать результаты ГИА-2024, составить план контроля подготовки к ГИА-2025 с учетом дат проведения пробного и итогового сочинения, итогового собеседования, предполагаемых дат проведения ГИА-2025</p>	<p>Зам. директора по УВР, руководители ШМО</p>
	<p>Разработать план-график проведения ВПР</p>	<p>Зам. директора по УВР</p>
	<p>Разработать план-график мониторинга метапредметных результатов на 2024/25 учебный год.</p>	<p>Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР</p>

	<p>Разработать план по формированию функциональной грамотности на 2024/25 учебный год. Включить в план мероприятия по повышению уровня компетентности педагогов в вопросах функциональной грамотности, диагностике сформированности и развитию функциональной грамотности обучающихся</p>	<p>Зам.директора по УВР, Зам.директора по ВР</p>
	<p>Разработать план мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на 2024/25 учебный год. Включить в план мероприятия по взаимодействию с родителями обучающихся, психологическому сопровождению и контролю обучающихся группы риска</p>	<p>Зам.директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов</p>
	<p>Разработать план мониторинга качества преподавания учебных предметов на 2024/25 учебный год. Запланировать посещение уроков.</p>	<p>Руководители ШМО, Зам.директора по УВР</p>

Качество реализации образовательной деятельности	<p>Организовать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися на 2024/25 учебный год, разработать программу работы с одаренными детьми, график мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам</p>	<p>Зам.директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО</p>
	<p>Проанализировать данные о зачисленных обучающихся в школьные кружки и клубы внеурочной деятельности.</p>	<p>Зам.директора по УВР, классные руководители</p>
	<p>Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям Приказ Рособрнадзора от 04.08.2023 N 1493 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационнотелекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации" Проследить за обновлением информации на сайте, в том числе за размещением информации об условиях питания учеников</p>	<p>Зам.директора по УВР, администратор сайта</p>

Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Организовать работу системы наставничества по модели «Учитель – учитель» для молодых и вновь прибывших специалистов в новом учебном году. Утвердить наставников и подопечных, определить зоны ответственности при выполнении обязанностей и формы отчетности	Директор, Зам.директора по УВР, председатель МСШ
	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива, включая своевременность и качество информирования о реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО	Директор, Зам.директора по УВР
	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива, включая своевременность и качество информирования о реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО	Директор, Зам.директора по УВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 1-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов	Зам.директора по УВР

ОКТЯБРЬ		
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов в 1-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям	Заместители директора по УВР, педагог-психолог
		Зам.директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов
Качество образовательных	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Зам.директора по УВР, Зам.директора по ВР

результатов обучающихся	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 1-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	Зам.директора по ВР
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 1-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Зам.директора по УВР
	Проверить, как педагоги организуют изучение государственных символов РФ на уроках	Зам.директора по УВР
	Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель – учитель», скорректировать ее работу при необходимости	Зам.директора по УВР, руководители ШМО

	Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог в 1-й четверти, проходили согласно плану работы социального педагога	Зам.директора по ВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы	Директор, Зам.директора по ВР
	Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы	Директор, Зам.директора по ВР
	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в сентябре–ноябре	Зам.директора по УВР, руководители ШМО
<b>НОЯБРЬ</b>		
Качество	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в сентябре–ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в сентябре–ноябре	Зам.директора по УВР

образовательных результатов обучающихся	<p>Выявить с помощью анкетирования и опросов степень удовлетворенности обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на промежуточной аттестации.</p> <p>Ознакомить педагогов, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов</p>	Зам.директора по УВР, классные руководители
	<p>Проконтролировать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися, реализацию программы работы с одаренными детьми за сентябрь–ноябрь, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику</p>	Зам.директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО

Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в сентябре–ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов	Руководители ШМО, Зам.директора по УВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы в сентябре–ноябре	Председатель МСЦ, Зам.директора по УВР

	Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы в сентябре–ноябре	Председатель МСШ, Зам.директора по УВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов во 2-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов	Зам.директора по УВР
ДЕКАБРЬ		
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов во 2-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям	Заместители директора по УВР
Качество образовательных	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Зам.директора по УВР, Зам.директора по ВР

результатов обучающихся	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов во 2-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию	Зам.директора по УВР
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания во 2-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	Зам.директора по ВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности во 2-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Зам.директора по УВР
	Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель – учитель», скорректировать ее работу при необходимости	Зам.директора по УВР, руководители ШМО

	Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель – учитель», скорректировать ее работу при необходимости	Зам.директора по УВР, руководители ШМО
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в декабре–январе	Зам.директора по УВР, руководители ШМО
<b>ЯНВАРЬ</b>		
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в I полугодии	Заместители директора по УВР
Качество образовательных результатов обучающихся	Проверить готовность школы к началу второго учебного полугодия, проконтролировать выполнение требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта, санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса, в том числе СП 3.1/2.4.3598-20	Директор, Зам.директора по АХР, Зам.директора по УВР

	Проверить организацию специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ	Директор, Зам.директора по АХР, Зам.директора по УВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ, проследить за обновлением информации на сайте	Зам.директора по УВР, технический специалист
	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ, проследить за обновлением информации на сайте	Зам.директора по УВР, технический специалист
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов	Зам.директора по УВР, Зам.директора по ВР
ФЕВРАЛЬ		

<p>Качество образовательных результатов обучающихся</p>	<p>Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов в январе–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям</p>	<p>Зам.директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов</p>
	<p>Проконтролировать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися, реализацию программы работы с одаренными детьми за декабрь–февраль, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику</p>	<p>Зам.директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО</p>
<p>Качество реализации образовательной деятельности</p>	<p>Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в декабре–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов</p>	<p>Руководители ШМО, Зам.директора по УВР</p>
	<p>Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы в декабре–феврале</p>	<p>Председатель МСШ, Зам.директора по УВР</p>

<p>Качество реализации образовательной деятельности</p> <p>Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность</p>	<p>Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива</p>	<p>Директор, Зам.директора по УВР</p>
	<p>Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива</p>	<p>Директор, Зам.директора по УВР</p>
<p>Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность</p>	<p>Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 3-й четверти, подвести</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>
	<p>промежуточные итоги мониторинга предметных результатов</p>	
<p>МАРТ</p>		

<p>Качество образовательных результатов обучающихся</p>	<p>Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в январе–марте</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>
	<p>Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися</p>	<p>Зам.директора по УВР, Зам.директора по ВР</p>
<p>Качество реализации образовательной деятельности</p>	<p>Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 3-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>
	<p>Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 3-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы</p>	<p>Зам.директора по ВР</p>

<p>Качество реализации образовательной деятельности</p>	<p>Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 3-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>
	<p>Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель – учитель», скорректировать ее работу при необходимости</p>	<p>Зам.директора по УВР, руководители ШМО</p>
	<p>Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель – учитель», скорректировать ее работу при необходимости</p>	<p>Зам.директора по УВР, руководители ШМО</p>
	<p>Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в феврале–апреле, определить уровень готовности обучающихся к ГИА</p>	<p>Зам.директора по УВР, руководители ШМО</p>

	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в марте–апреле, подвести итоги мониторинга метапредметных результатов	Зам.директора по УВР, Зам.директора по ВР
АПРЕЛЬ		
Качество образовательных результатов обучающихся	Оценить качество деятельности рабочей группы, созданной для внедрения новых ФГОС НОО и ООО, за 2021–2027 годы, скорректировать ее работу	Руководитель рабочей группы, Зам.директора по УВР, Зам.директора по ВР, председатель МСШ
Качество образовательных	Оценить качество деятельности рабочей группы, созданной для внедрения новых ФГОС НОО и ООО, за 2021–2027 годы, скорректировать ее работу	Руководитель рабочей группы, Зам.директора по УВР, Зам.директора по ВР, председатель МСШ

<p>результатов обучающихся</p> <p>Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность</p>	<p>Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 4-й четверти, зафиксировать результаты мониторинга предметных результатов за учебный год</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>
	<p>Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов в марте–мае, зафиксировать результаты мониторинга адаптации обучающихся за учебный год</p>	<p>Зам.директора по УВР, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов</p>
<p>МАЙ</p>		
<p>Качество образовательных результатов обучающихся</p>	<p>Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности за учебный год</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>

<p>Качество образовательных результатов обучающихся</p>	<p>Проанализировать результаты работы педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися за учебный год</p>	<p>Зам.директора по УВР, Зам.директора по ВР</p>
	<p>Проконтролировать реализацию программы работы с одаренными детьми за учебный год, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику</p>	<p>Зам.директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО</p>
	<p>Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 4-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию, подвести итоги за учебный год</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>
	<p>Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 4-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы, подвести итоги за учебный год</p>	<p>Зам.директора по ВР</p>

<p>Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 4-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности, подвести итоги за учебный год</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>
<p>Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в марте–мае, подвести итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов за учебный год</p>	<p>Руководители ШМО, Зам.директора по УВР</p>
<p>Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог в 4-й четверти, проходили согласно плану работы социального педагога, подвести итоги за учебный год</p>	<p>Зам.директора по ВР</p>

<p>Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы за учебный год, в том числе мероприятий по введению в образовательный процесс госсимволов РФ</p>	<p>Зам.директора по УВР, председатель МСШ</p>
<p>Проанализировать функционирование системы наставничества за учебный год, подвести итоги</p>	<p>Зам.директора по УВР, председатель МСШ</p>
<p>Проанализировать качество работы МСШ, ШМО за учебный год. Выявить позитивные изменения и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год</p>	<p>Председатель МСШ, руководители ШМО, Зам.директора по УВР</p>
<p>Проанализировать работу школы за год, выявить позитивную динамику и проблемы, чтобы спланировать работу на следующий учебный год</p>	<p>Зам.директора по УВР, Зам.директора по ВР, председатель МСШ, руководители ШМО</p>

